

(第2梯次)

# 國際行銷企劃與數位工具應用培訓班

2024.06.27 ▶ 2024.09.05



勞動部產業新尖兵計畫

行銷  
企劃

數位  
工具

創新  
創業

## 課程資訊・學科

商用英文-職場會話術/商用英文-TOEIC一把單/全球產業動態分析/  
CIS企業識別與品牌行銷力/創新與創業/溝通藝術與表達力/創新與設計思考  
核心價值探索與個人品牌塑造/ESG企業行銷新趨勢/內容行銷暨品牌新思維/顧  
客關係與消費者讀心術/國際行銷概論與個案探討

## 課程資訊・術科

生活美學打造個人職場形象/數位科技點燃行銷新世代/媒體影像故事力/  
企劃書撰寫技巧與簡報設計/移地教學暨企業參訪與見習/  
自媒體流量密碼經營術/網站企劃與設計/會展視覺企劃與設計

## 課程資訊・實務接軌

培訓始業式/企業媒合會暨培訓結業式/多元實務專題講座

### 訓練費用

訓練費用七萬九，參訓學員自付額1萬元  
自付額可於訓後申請補助

符合出席規定者，每月勞動部另 **補助8,000元學習獎勵金**

### 補助資格

15-29歲(以開訓日實歲計算)本國籍高中/職以上無勞保之待(失)  
業青年 / 應屆畢業生(高中 / 職、五專、大學)，專科生以上優先

### 聯絡方式

03-450-6333 #8162 王小姐

### 報名期間

2023.11.01~2024.06.16

### 訓練地點

國立臺北商業大學(桃園校區)  
(桃園市平鎮區福龍路一段100號)



報名詳細資訊

指導單位：  勞動部  
Ministry of Labor

主辦單位：  國立臺北商業大學  
National Taipei University of Business

協辦單位：中華創意設計與經營管理學會

# 勞動部勞動力發展署 113 年產業新尖兵計畫補助課程

## 招生簡章

- 主辦單位：國立臺北商業大學(桃園校區)
- 協辦單位：中華創意設計與經營管理學會
- 課程名稱：國際行銷企劃與數位工具應用培訓班
- 培訓領域：■國際行銷企劃 梯次別：2
- 課程時數：340 小時
- 開訓日期：113 年 06 月 27 日(星期四)
- 結訓日期：113 年 09 月 05 日(星期四)
- 培訓時間：周一至周五日間時段（上午及下午）
- 訓練地點：國立臺北商業大學(桃園區)\_\_桃園市平鎮區福龍路一段 100 號
- 訓練費用：本課程訓練費用總計為\$79,000，需負擔自付額新台幣\$10,000 訓練費用，所繳交之自付額於訓練結束後符合本計畫第八點規定者可申請自付額補助，符合計畫補助資格者其餘訓練費免支付。
- 自付額繳交時間：辦訓單位將會以電話方式聯繫，應於收到通知後 5 個工作日內至辦訓單位繳交。
- 招生名額：25 人 (課程達 15 人即開課)
- 招生對象：
  1. 年滿 15~29 歲(以開訓日實歲計算)之本國籍失(待)業青年
  2. 非屬日間部在學學生
  3. 訓練期間不得為在職勞工、自營作業者、公司或行(商)號負責人
  4. 參與勞動部勞動力發展署各分署及各縣市政府依失業者職業訓練實施基準辦理之職前訓練者，結訓後 180 日內者不得參加本計畫
  5. 專科以上學歷生優先
- 報名方式：
  1. 報名日期：112 年 11 月 01 日 ~ 113 年 06 月 16 日止

## 2. 報名步驟：

- (1) 進入台灣就業通—產業新尖兵計畫網站：<https://elite.taiwanjobs.gov.tw/>
- (2) 登錄成為台灣就業通網站會員後，完成「我喜歡做的事」測驗
- (3) 點選「申請參加計畫」報名本課程，並於本計畫專區下載或列印「報名及參訓資格切結書」，請務必完成線上簽名程序（請簽正楷字體）。
- (4) 於報名截止日前將已完成線上簽名之「報名及參訓資格切結書」及「最高學歷證明書影本」及「身分證正反面影本」掛號郵寄或 E-mail 至課程聯絡人信箱或親送至本校。

◆ 郵寄地址：324-022 桃園市平鎮區福龍路一段 100 號 推廣教育組 收

（請於信封寄件人處註記：報名產業新尖兵）

◆ 課程諮詢：03-450-6333 #8162 王小姐

◆ 課程聯絡人 E-mail：katiewang@ntub.edu.tw

◆ 如欲親送：請至國立臺北商業大學—桃園校區（桃園市平鎮區福龍路一段 100 號）公能樓三樓 聯合辦公室—推廣教育組

◆ 經辦訓單位審查確認，收到正取生繳費通知資訊，於期限內繳交現金新台幣一萬元自付額予訓練單位並簽訂訓練契約，報名方算完成。未於期限內繳交者，將取消正取生資格，由備取生遞補。

### ■ 學員甄選方式：

1. 以專科以上學歷生優先錄取，相同學歷者則依完成報名程序之順序錄取。
2. 請依前列「報名方式」中所述之步驟完成線上報名流程，並掛號郵寄或 E-mail 報名文件至課程聯絡人信箱或親送至本校，依照收件順序錄取符合資格之學員。訓練單位將於收到報名文件後 3 個工作日內，以電子郵件通知甄試結果；若收到需補件之通知，補件資料請於 2 個工作日內繳齊，否則視同放棄參訓資格。

※甄試成績評分方式：參訓資格切結書 40%、最高學歷證明書及身份證正反面影本各佔 30%。

3. 收到正取生繳費通知資訊後，應於期限內繳交現金新台幣一萬元自付額予訓練單

位並簽訂訓練契約，報名方算完成。未於期限內繳交者，將取消正取生資格，由備取生遞補。

4. 正取學員應於報名截止日前繳交報名相關文件（最高學歷證明、參訓切結書及身分證正反面影本），並檢附正本供參。報名截止後，訓練單位將致電予尚未繳件之符合正取資格學員確認放棄報名意向，並依備取順序通知遞補。逾時或未依規定辦理報到或遞補者，視同放棄參訓資格。

● 最高學歷證明之說明

- (1) 畢業生：請繳交最高學歷證書影本。
- (2) 應屆畢業生：報名時請提交當年度該學期在學證明(需有學校教務處或學校相關單位戳章)，並請於辦訓單位規定時間內繳交畢業證書。
- (3) 夜間部在學生：報名時請提交當年度該學期在學證明(需有學校教務處或學校相關單位戳章)，不可繳交學生證正反面影本。
- (4) 外國學歷報名者：請檢附您的護照影本與外國學歷影本，畢業證書姓名需與護照英文名相符。

- 學習獎勵金：符合發給資格者，每月發給\$8,000 元（詳情請參閱「失業青年職前訓練獎勵要點」）

- 受訓費用：

1. 自付額與繳費方式：

訓練費用總計為\$79,000，受訓學員需自行負擔一萬元訓練費用予訓練單位，費用於收到正取通知後再親自至辦訓單位繳交現金，正取資格將以電子郵件/電話方式告知，請於規定期限內完成繳費；符合勞動部補助資格條件者，其餘訓練費用\$69,000 將由勞動部全額補助。（本計畫由產業新尖兵補助訓練費用）

2. 取消報名暨退費規定：

- (1) 於開訓日前 3 日放棄資格者，自付額新台幣一萬元全額退款。
- (2) 於開訓日前 2 日至開訓日當天，將退還八成自付額(收取兩成自付額將用

於人力成本費、教材印製費、行政庶務費等)。

(3) 開訓日次日起取消報名，恕不退回新台幣一萬元自付額。

※辦訓單位辦理退費將於開訓後第 15 日統一作業，預計 30 天作業天。

### 3. 一萬元自付額申請補助規定：

符合下述規定者，結業後應至台灣就業通本計畫專區自行申請自付額補助，並經分署審查通過者，由分署直接將自付額補助撥入青年個人金融帳戶。

#### (1) 以下條件可申請自付額補助資格：

- I. 上課出席時數應達總課程時數 2/3 以上
- II. 依辦訓單位規定取得結訓證書
- III. 結訓日次日起 90 天內依法參加就業保險

※符合以上資格者，於結訓日次日起 120 天內自行上傳國內金融機構存摺封面影本等文件至台灣就業通本計畫專區，提出自付額補助申請。

#### (2) 特殊狀況得延後申請自付額補助：

於結訓後需服兵役者，請於結訓後次日 120 天內上傳兵役徵集通知，申請自退役日次日起計算依法參加就業保險之期日，且於退役日次日起 120 天內上傳國內金融機構存摺封面影本等文件至台灣就業通本計畫專區。

#### (3) 以下條件者無法申請自付額一萬元補助：

- I. 結訓後繼續升學，未加入就業保險者。
- II. 考取公務人員加保公保者，不適用就業保險範圍。
- III. 因手術、重大傷病、懷孕等各種因素，結訓後次日 90 日內無法就業者。
- IV. 結訓後加保職業工會者，不適用就業保險範圍。
- V. 特殊情況得延後申請者，未依本計畫規定第八條第 2 項所定之期限提出申請者。
- VI. 申請補助應檢附之文件不全，經分署通知限期補正，屆期未補正者。

## 【課程簡介】

國內外商業環境多變，過去疫情期間改變產業生態，企業紛紛進行數位化轉型，造就目前整體產業動態藉著數位科技蓬勃發展，然而，數位科技使得商業活動邁向新的世代，隨之影響企業之行銷策略的規劃，為使青年能夠具備擁有應對多變商業環境、數位轉型之時代，本課程之規劃基礎包含設計美學、行銷創新力、數位工具應用等，而內容以行銷概念、電商知識、商管理論、數位行銷、影像創作、創新思維、創業知識、網站設計等導入課程中，期透過理論與實務之結合教學方式，引導學員將所學知識與技能進行串聯，有利提升思辨力、執行力與創新力，並且增強其數位工具之實際運用之技能；此外，企劃書撰寫之軟實力培養課程亦規劃其中，係為提高學員未來於行銷產業、創新產業之專業度與實務操作力，且企劃書製作能夠應用至各個產業中，培養學員之邏輯性與提案力，促使青年可以在產業中扮演行銷相關活動中具規劃、執行之人才。

本課程亦重視學員的國際觀培養，不僅有全球產業分析與國際行銷個案分享，讓學員能夠以不同觀點及文化基礎對行銷領域有更深入之了解，更將近年熱門議題 ESG 概念融入課程，除了讓學員能跟上全球商業時事，更藉以傳遞持續、主動涉略國際新資訊對行銷企劃人員之重要性，並在該課程中教導學員撰寫永續經營報告書，以利符合就業趨勢。此外，考慮到本課程培訓之人才未來或有參展之需求，故將會展視覺企劃與設計相關之速創力與知識納入課程，以國內大型展覽場地、動線規劃經驗作為設計思維啟發，望學員能夠具備會場設計實戰力；而語言乃是與國際接軌之最直接方式，亦是個人競爭軟實力之一，故規劃商用英文系列課程，以職場英語會話來提升口語交流與表達能力，提升學員應對地球村之大環境，另透過 TOEIC 一把罩課程來輔導學員取得產業認可之語言證照門檻，增強學員職涯之競爭力。

除上述專業課程之設計，也開設與學員職涯與人生發展及個人認知相關課程，為的是要增強學員自我認同與個人價值，另藉由職能發展課程讓學員更進一步了解個人之就業能力，進而規劃出更具體之個人競爭力培養計畫。另一方面，為能夠讓學員有更多接觸業界之機會，藉以發掘個人之職涯取向，本課程計畫以移地教學、多元產業實務講座

以及企業媒合等類型活動讓學員與企業接軌，透過不同產業的分享內容以了解各個產業之行銷企劃、數位行銷人才應用範疇之廣泛性，並提供學員就業資訊，讓受訓期間所學技能與知識可以快速學以致用，並及早為職涯作準備。

整體而言，多元豐富的課程內容，不僅提升學習有趣性及實務性，更要增強受訓學員的職場即戰力，並致力於啟發學員創意靈感，充分地將理論融會貫通與實務做結合，使培訓課程能夠達到產業新尖兵計畫之最高期待，成為全方位之行銷企劃人才。

### **【課程目標】**

本課程以培訓具創新思維與設計美學之行銷企劃專才以及數位工具操作為主要目標，並培養跨國經營管理人應具備之管理素養，有鑑於「國際行銷」、「數位行銷」係將臺灣產業推向國際市場、與世界接軌之關鍵，期望透過行銷導論、市場個案分析、多益檢定等課程來強化青年自身價值及提升就業競爭力，以增強在競爭環境下之就業力，並融入 ESG 議題，讓學員能夠掌握全球最新發展趨勢，以利未來就業所需；此外，創新產業乃整體趨勢，又受疫情影響產業積極朝數位轉型發展，以期增強企業永續發展之能力，故本課程亦設計含有 Web3.0、電子商務、自媒體企劃、網站設計等數位行銷課程，期許培養學員具備數位知識與實務應用的技能，成為全方位性且符合當今產業需求之國際行銷人才，同時也給予就業前職能導向課程（如個人生涯發展探索與輔導、企業實地參訪、企業媒合），讓學員進一步理解個人應具之能力，以因應未來行銷企劃產業的人力需求變化，係為讓受訓者於職前對自我與職場環境有更多理解，透過不同面向之核心主軸來培育人才的多元專業度。

### **【就業展望】**

期望本課程能夠將學員培訓成為多方位國際行銷企劃人才，不僅具備行銷企劃整合能力更具創新設計思維以及數位工具應用之產業尖兵，期待於競爭激烈之就業環境下能培養出更多該領域專才，使其具備投入創新產業之能力，以利學員未來職涯發展能夠更加多元、更有遠見，使臺灣國際行銷企劃就業人才更為精實、有競爭力，亦能夠為產業注入新能量。

## 【課程大綱】

序號	科別	課程名稱	任課教師	課程說明	時數
01	其他	培訓始業式	陳春富	計畫主持人與行政團隊介紹培訓目的與課程綱要，讓學員了解該培訓與產業間連結，並進行師資說明。另就教學環境以及培訓相關資源說明，以及布達受訓注意事項與權益等內容。	2
02	其他	企業媒合會暨培訓結業式	陳春富	結訓儀式暨受訓心得分享與交流，並於該課程中辦理企業媒合會，為受訓學員介紹企業並提供職缺說明，以提升學員對就業市場之理解與增加選擇性。	8
03	其他	多元實務專題講座	待聘	為能增強學員與業界連結之機會，並且讓學員可以及早評估自身就業職能，本課程規畫邀請不同產業人員以實務經驗分享方式進行，包括行銷領域專業人士、企業創辦人、公關媒體人、產業資深人員等，期望學員能夠從中獲取產業知識，並了解實務操作應具備之能力與市場所需之創新思維、行銷力與企劃力之重要性，以及數位轉型對於產業發展之關鍵性。	15
04	一般學科	商用英文-職場會話術	李瑞淳	以英文會話方式進行，目的係為培養學員之英文商業交流能力，以因應全球化影響之經貿環境所形成之多元文化職場生態，為能夠讓學員與客戶、同事在基礎溝通上應對順暢，學習範疇包含：商用會議、產品介紹、商用談判技巧、商用簡報能力等基礎溝通語言技巧。創造外文會話環境，鼓勵學員開口說英文，增強其自信心。	20
05	一般學科	商用英文-TOEIC 一把罩	張雅瑜	以 TOEIC 證照之聽、說、讀、寫高分技巧解析為課程重點，藉由課程解題過程提升學員英文基礎能力(文法、句型等應用)，旨在輔導學員取得 TOEIC 證照高分為個人履歷加分，並期望增強學員之職場就業力與國際競爭力。	24
06	一般學科	全球產業動態分析	陳春富	全球經濟、產業脈動之洞察力與敏感度對於從事行銷領域之專才相當重要，掌握產業之即時動態以分析出有利企業之行銷策略，企劃內容亦更能貼近市場事實與所需，以增強企業經營策略與行銷企劃之執行效果。	8
07	一般學科	CIS 企業識別與品牌行銷力	陳春富	以 CIS 基礎概念作為課程設計基礎，並將此概念延伸至品牌設計與管理，目的是為讓學員能夠了解企業形象識別系統對於行銷企劃領域之重要性，並激發學員以此概念更深入將企業核心價值具體化與強化連結性，望增強品牌永續發展性與行銷策略之效益。	6

序號	科別	課程名稱	任課教師	課程說明	時數
08	一般學科	創新與創業	陳春富	無論是否有創業之想法，皆能夠透過該課程學習創新事業規劃之技巧，並培養具解決問題之能力及策略方向思維規劃能力之專業人才，亦盼望學員具備商品化與市場化之創新構想與能力。此外，有系統化的引導學員自我探索及評估自身之創業量能，進而尋求出市場中能夠創業之機會與企劃項目，讓學員在未來能夠為產業注入新能量。	12
09	一般學科	溝通藝術與表達力	陳春富	身於職場中，人際溝通無可避免，行銷領域工作在跨部門溝通上更是一門學問，與外部之連結及交流機會相對性的高，藉由該課程學員能夠學習職場間的溝通技巧與表達能力，期望以此提升學員之理解能力與將想法具體表達之技能，降低內容誤解而產生矛盾之負面情況。	6
10	一般學科	核心價值探索與個人品牌塑造	張哲維	藉由專業、客觀測驗分析學員性格、特質及職涯適性，以發掘個人核心價值與其在職場之發展潛能，了解自身優勢與劣勢，強化個人自信心與認同感，期望降低學員之迷惘感。自我認識後，將個人核心價值融入履歷設計重點，透析個人職場定位與競爭能力，藉以優化履歷內容，讓學員能夠在受訓過程中製作出更吸睛之履歷以及面試技巧。	12
11	一般學科	ESG 企業行銷新趨勢	劉沂佩	ESG 乃全球評估企業經營績效的重要指標之一，直接或間接影響到資產之投入。企業期望能夠落實 ESG，不僅塑造正面品牌價值更能「綠」化企業形象。各行各業導入 ESG 概念作為組織之行銷包裝策略儼然形成新趨勢，此堂課重中亦會帶領學員學習撰寫永續經營報告書，使學員之能力與當前就業市場產生更強之連結。	20
12	專業學科	內容行銷暨品牌新思維	陳芊綾	與消費者產生共鳴或是引起社會話題性乃行銷人才重要能力之一，課程以內容行銷做為教學主軸，以個案方式讓學員理解該概念旨在使顧客對企業/品牌產生信任和忠誠感，並學會故事行銷以及口碑行銷之意涵，可充分應用於行銷企劃中，強化內容與消費者間之正向連結性，更能聚焦於品牌之定位。	12
13	專業學科	顧客關係與消費者讀心術	黃秀茹	消費者與行銷之關係密不可分，本課程以客觀之服務稽核個案來探討品質提升、顧客關係維護、消費者思維等面向，引導學員理解企業表現會直接或間接影響與顧客間之關係，甚至是消費者之行為意圖，而這亦是企劃人在擬訂行銷策略時不可忽視之構面。	12

序號	科別	課程名稱	任課教師	課程說明	時數
14	專業學科	創新與設計思考	劉民翎	以個案方式闡述創新之重要性，該課程旨在激發學員潛在創新力，並導入設計思考，讓學員在突破框架、尋覓解決問題方式同時亦能以使用者觀點設想，優化體驗經驗亦要提升顧客價值。以設計思考模式帶動創新思維之培養即是行銷企劃、決策相關人員應具備之能力。	30
15	專業學科	國際行銷概論與個案探討	吳文村	培養學員國際觀思維以及國際行銷市場之分析力，並學習運用適當之行銷工具輔助市場決策，該課程除了行銷理論，亦會就全球企業之行銷個案進行探討與分析，培養學員在國際行銷領域之問題思考與解決能力，同時也透過個案了解各產業進入數位行銷時代所面臨之情境，並分析其應對策略。	22
16	術科	生活美學打造個人職場形象	蔡淑麗	藉由生活美學角度切入個人風格之打造，職場儀容實務經驗分享乃本課程主軸，為學員分析出個人適合之外在形象之裝扮，無論是髮型上或是妝容，以利未來於職場中能夠應對各種場合儀表規劃，增強個人外在儀態優勢。	12
17	術科	數位科技點燃行銷新世代	張哲維	Web3.0 世代來臨，傳統的商業模式與行銷策略隨之轉變，為讓學員具有即戰力，本課程將「區塊鏈」、「加密貨幣」、「NFT」、「元宇宙」等基礎認知規劃其中，讓行銷思維更與時俱進。此外，為使學員能跟進大數據時代之行銷市場環境，數位工具之操作與數據分析能力亦為本課程重點。	24
18	術科	媒體影像故事力	黃耀徵	數位時代追求資訊傳播之即時性，靜、動態影像在商業行為中扮演極重要之傳訊角色，因此學員將會於課程中學習用影像說故事之技巧與攝影之基本構圖與操作能力，並以媒體識讀觀點為學員建立影像題材與話題性之取用分寸，以降低實務上之缺失。	12
19	術科	企劃書撰寫技巧與簡報設計	陳佳欣	課程旨在培養學員具備企劃書撰寫之企劃人員應具備之基礎能力。拆解企劃書架構與步驟，以實作方式引導學員將構想轉化為文字方式呈現，再搭配簡報設計技巧之學習，進一步培養學員向群眾演示其想法及提升提案能力，以利未來職涯發展。	15
20	術科	移地教學暨企業參訪與見習	陳佳欣	安排學員至國內產業做實地參訪，與業界直接接觸可增進學界與業界之互動與交流，藉由產業實務分享及深度體驗，學員更能了解大環境之產業動向與趨勢，並進一步理解國內不同產業之經營實務意涵與行銷策略應用之價值。	16

序號	科別	課程名稱	任課教師	課程說明	時數
21	術科	自媒體流量密碼經營術	黃魯恩	數位媒體乃當今行銷利器，透過此課程掌握新媒體市場之行銷模式與發展趨勢，學習影音內容規劃、創作執行及各類社群平台之數據分析與應用，引導學員企劃出更具吸引力之影音內容，隨時掌握網絡流量密碼，創造話題性。	12
22	術科	網站企劃與設計	連英佑	數位科技滲透商業行為，網站儼然成為企業與外部溝通之重要媒介之一，亦在行銷活動中扮演關鍵角色，藉由此課程提升學員網頁設計知能，並以 WordPress(全球最受歡迎的網站內容管理系統)作為教學工具，帶領學員了解網站企劃與視覺設計，使其能夠學會操作後台與架設網站，以利提升使用者之網站正向體驗。	20
23	術科	會展視覺企劃與設計	陳邵奇	行銷企劃人員工作範疇相當廣，為能夠培養學員未來在該產業亦能掌握行銷、商務型會展活動之布置、設計等規劃任務，本課程以會展空間規劃方式、動線設計規劃、國家 CNS 標準知識等構面教授學員，使其能夠具備基礎之會展視覺企劃與設計能力。	20

※若因不可抗力或突發事件因素影響，主辦單位保有調整課程及更換講師之權利。

## 【講師群簡介】

講師姓名	身分別	講師簡歷
陳春富	內聘	國立臺北商業大學創意設計與經營研究所專任教師兼所長
李瑞淳	外聘	國立臺北商業大學創意設計與經營學院商業設計管理系兼任講師
張雅瑜	外聘	語澄教育顧問有限公司英文講師 明熙文教有限公司留學顧問
張哲維	外聘	威碼聚科技股份有限公司執行長
陳佳欣	外聘	國立臺北商業大學創意設計與經營學院商業設計管理系兼任講師 國立臺北商業大學 教務處推廣教育組 專案助理
黃秀茹	外聘	社團法人臺灣服務稽核協會秘書長
劉沂佩	外聘	靜宜大學會計系教授 勞動部勞動力發展署、教育部大學社會責任推動中心(USR) 委員
陳芊綾	外聘	創意策整合行銷有限公司 執行長 台灣氏爾 亞太區總經理 台北秀傳醫院公關部經理
劉民翎	外聘	旅電科技有限公司 創新長 品牌創新策略發展聯盟 秘書長暨顧問
吳文村	外聘	創新未來國際有限公司 負責人 國立臺北商業大學創新設計與經營學院商業設計管理系兼任講師
黃魯恩	外聘	臺北市就業服務處銀髮職務新創中心研究員 自媒體職業工會勞工教育講師 人資忙什麼線上學院講師
蔡淑麗	外聘	彩色線條整體造型工作室負責人 國立臺北商業大學創意設計與經營學院商業設計管理系兼任講師
連英佑	外聘	安迪連網站工作室負責人 好奇心創意股份有限公司資訊顧問
黃耀徵	外聘	王道旺台媒體股份有限公司攝影記者 世新大學新聞學系 專案講師
陳邵奇	外聘	采旒室內裝修設計有限公司設計總監 桃園市室內設計裝修商業同業公會委員

※若因不可抗力或突發事件因素影響，主辦單位保有調整課程及更換講師之權利。

## 【企業媒合計畫說明及規畫】

基於本課程規劃宗旨，期望培養學員國際行銷人才的相關能力並進入相關產業就職，因此在訓期間特提供學員連結本校及本課程相關企業資源的人才需求資訊，包含創新公司、國內知名企業及外商公司進行企業媒合，以期能夠協助學員結訓後能發揮所長、學以致用，提升學員參與本課程後之未來發展性以及實務應用性，更重要的是，能夠提供學員對於國際行銷相關產業與職務有更進一步之職涯技能認知，有助於學員的職涯規劃，亦為國內產業注入專業人才。

本課程為實踐企業媒合，特於訓期內與寰宇創新商務中心合作規畫「企業媒合會暨培訓結業式」課程，實際帶領學員前往企業內部見習（所在位置為：臺北市松山區民權東路3段178號），提供學員更暢通之企業交流暨媒合管道。由於商務中心所進駐之企業不僅產業多元，亦有國際企業，企業資源交流頻繁，讓學員能夠有更深程度之產業動態認知，並藉由該商務中心之軟硬體設備，提供良好之企業媒合空間以及讓學員有更多選擇及就職參考。

讓學員在訓期間即能與業界不斷接觸並吸收職能訊息，若學員對於產業有興趣，亦能夠與講者進行交流取得職涯發展機會，因此在訓練期間學員能夠充分應用本課程所整合之資源，有助於未來個人規劃。因就業市場以及外部環境瞬息萬變，故本計畫課程辦訓單位將會於「企業媒合會暨培訓結業式」課程上課日前將聯繫國內企業，並彙整各公司釋出之職缺資訊提供予學員，並邀請企業親自到場與學員進行企業說明與職缺介紹，另本校及本課程相關企業資源在訓期間及訓期後若有釋出之工作職缺資訊或相關政府可使用之資源，亦透過學員暢通之聯絡管道廣宣周知，以提升企業媒合之效率及回歸辦理本計畫宗旨以提高青年職涯技能，進而促進青年就業、提供產業專業人力。

## 【學員團體求職輔導規劃】

課內安排之學科課程具備：核心價值探索與個人品牌塑造之自我認知課程，術科課程則規劃生活美學打造個人職場形象課程，引導學員分析自我個性、特質以及職涯適性，以發掘個人之核心價值與其在職場之發展潛能，以此強化個人自信心與認同感，另協助優化履歷內容，讓學員能夠在受訓過程中製作出更吸睛之履歷以及面試技巧，同時藉由媒體影像故事力課程，以授課教師之專業能力為有意願之學員拍攝個人照，可提供給予學員職場履歷使用。

## 【培訓注意事項】

- 為尊重講師的智慧財產權，簡報電子檔需經授課講師同意後方可備份。
- 課程開訓前，學員將收到簡訊及E-mail上課通知，敬請留意。
- 如需取消報名，請盡速於報名截止日前E-mail或電話告知，以利備取者遞補。
- 依本訓練單位規定的錄訓方式參訓。
- 與本訓練單位簽訂訓練契約。
- 遵循本訓練單位管理及請假規定。
- 受訓時請備妥身分證明文件，配合勞動部勞動力發展署之不預告訪視。
- 課程出席規則：
  1. 每日到課請務必簽到，下課離開亦請記得簽退。簽到表請務必由本人正楷簽名(若因字跡潦草以致於無法判讀的情形，將會要求重新簽名)，並請勿由他人代為簽到。
  2. 為尊重學員及教師權益，開始上課後 15 分鐘內出席者可視為彈性區間，逾 15 分鐘者則須以曠課或請假處理。另未經准許擅自提前離席者，視同缺席曠課。
  3. 欲請假者請在 line 群組記事本中留言請假，若有特殊情形請發信或傳訊息告知承辦人，請假類別分為下列幾項：
    - (1) 事假：須請事先請假並附上請假證明，不受理事後補請。

(2) 病假：請提出看診證明或藥單，經辦訓單位同意後始得以病假處理。

※生理假、疫苗假、自主管理假等皆算病假範圍，須提出證明或告知辦訓單位，經確認後以病假處理。

### 【補助須知事項】

- 年滿15歲至29歲（以開訓日為基準日）之本國籍失(待)業青年，最遲應於開訓前1日退勞保，否則不予補助訓練費用。
- 參加本計畫之青年，以失業者為限；其訓練期間不得為在職勞工、自營作業者、公司或行（商）號負責人。
- 青年參加勞動部勞動力發展署所屬各分署及各直轄市、縣（市）政府依失業者職業訓練實施基準辦理之職前訓練者，於結訓後 180 日內者，不得參加本計畫。
- 參加勞動部產業新尖兵計畫者，最高補助每人10萬元，每人以補助一次為限；訓練費用由勞動部先行墊付，訓練費用新台幣10萬元以內者，僅需於辦訓單位規定期限內繳交新台幣自付額一萬元。
- 青年參加本計畫以一次為限，曾中途離訓、退訓或層參加產業新尖兵計畫者，不得再參加本計畫。
- 與本訓練單位簽訂學員參訓須知。
- 遵循本訓練單位管理及請假規定。
- 受訓時請備妥身分證明文件，配合勞動部勞動力發展署之不預告訪視。
- 已領取訓練費用補助者，結訓後180日內不得參加下列訓練課程：
  - ◆ 勞動部勞動力發展署自行辦理、委託辦理及補助之職前訓練
  - ◆ 青年就業旗艦訓練計畫
- 經查核資格不符者，若仍欲參加課程，需自行繳交訓練費用。

### 【其他注意事項】

- 本課程訓練總時數為340小時，依據勞動部勞動力發展署「青年職前訓練學習獎勵

金要點」規範，故本課程缺席（含請假）時數上限為34小時，若缺席（含請假）時數超過34小時者，則無法領取學習獎勵金與結訓證明書。

- 若學員領取「失業給付」或「職業訓練生活津貼」或「尋職津貼」期間，無法同時領取學習獎勵金。
- 訓練期間若無故全日曠課累計達3日，或請假時數超過34小時，採退訓處理。
- 學員到課時數若未滿260小時(含請假時數)，本單位將不發給結訓證書及無法參與本課程之就業媒合會。

# 產業新尖兵計畫青年參訓流程



加入台灣就業通  
完成「我喜歡做的事」測驗

查詢課程並確認參訓資格

下載或列印「報名及參訓資格切結書」  
青年簽名後交予訓練單位，並向訓練  
單位報名及確認

參加甄試及參訓  
與訓練單位簽訂訓練契約

青年先行繳交訓練費用1萬元(簡稱自  
付額)予訓練單位  
(若符合本計畫第8點規定者，可申請  
自付額補助)

由訓練單位依錄訓名單進行線上  
回報作業

## 注意!!!

### 1.以下對象不得參加本計畫

- 日間部在學學生
- 參加本署、分署及各直轄市、縣(市)政  
府依失業者職業訓練實施基準辦理之職  
前訓練結訓後180日內
- 參加本署其他職業訓練期間或曾參加產  
業新尖兵試辦計畫(含中途離退訓者)

### 2.訓練期間不得為在職勞工、自營 作業者、公司或行(商)號負責人

### 3.資格不符者，青年須自行負擔全 部訓練費用

### 4.青年出席時數應達總訓練時數 2/3以上

